

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации города Ижевска

С.А. Коротаева
2024 г.



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад №55»
на 2024 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1.Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных	Повышать уровень удовлетворённости качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации через: - своевременное обновление и	01.06.2024	Заместитель заведующего по ВМР Малкова Наталья Витальевна		

	стендах в помещении образовательной организации, составила менее 100% (98%)	актуализации информации на официальном сайте, в социальных сетях и стендах дошкольной организации; - ведение разделов в соцсетях «Вопросы и ответы», «Новости детского сада»				
2. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1.	Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг образовательной организацией составила менее 100% (90%)	1. Провести мониторинг материально-технической базы дошкольной организации. 2. Провести анкетирование родителей по вопросу улучшения комфортной среды ДОУ. 3. Косметический ремонт в здании 4. Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды (по возможности)	01.12.2024 28.06.2024 02.12.2024	Заместитель заведующего по ВМР Малкова Наталья Витальевна Заведующий Бобкина Татьяна Анатольевна		
3. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Помещения ОО и прилегающая к ней территория недостаточно оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности:	1. Отправить запрос Учредителю с просьбой о разъяснении действий дошкольных учреждений по созданию в ДОУ условий доступности территории и помещений для детей с	01.12.2024	Заведующий Бобкина Татьяна Анатольевна		

	- оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) - выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов - адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы - сменные кресла-коляски - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в образовательной организации	инвалидностью 2. Проанализировать наличие в ближайшей доступности от ДОУ автостоянки с местами для людей с инвалидностью. 3. Отправить запрос Учредителю с просьбой проработать совместно с Управлением благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска вопрос организации гостевой стоянки или места остановки автотранспорта родителей (законных представителей) с возможностью выделения места парковки транспорта для инвалидов.				
3.2	Недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	1. Предусмотреть в ПФХД на 2024-2025 годы частичные расходы на приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для инвалидов (по необходимости) 2. Предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (по необходимости).	28.02.2024	Заведующий Бобкина Татьяна Анатольевна		

4. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1.	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (98%)	1. Провести анкетирование работников о возникающих проблемах во взаимодействии с окружающими; 2. Провести консультативную и просветительскую работу с работниками учреждения по соблюдению корпоративной этики и делового общения, по овладению методами разрешения конфликтных ситуаций.	28.02.2024	Заместитель заведующего по ВМР Малкова Наталья Витальевна		
4.2	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (99%)	Повышать уровень профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики работников через - мастер-классы, консультации, деловые игры; - круглые столы с родителями воспитанников	29.03.2024	Заместитель заведующего по ВМР Малкова Наталья Витальевна		
4.3	Удовлетворенность	Провести инструктажи,	30.08.2024	Заведующий		

	доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (98%)	практикумы по повышению уровня доброжелательности, вежливости работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия		Бобкина Татьяна Анатольевна		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1.	Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым составила менее 100% (90%)	1. Освещение деятельности дошкольной организации, значимых мероприятий на официальном сайте дошкольной организации, в социальных сетях, СМИ, интернет-ресурсах. 2. Проведение открытых мероприятий (День открытых дверей, совместных мероприятий с семьями воспитанников)	05.11.2024 25.04.2024	Заместитель заведующего по ВМР Малкова Наталья Витальевна Заместитель заведующего по ВМР Малкова Наталья Витальевна		

		согласно годовому плану). 3. Расширение спектра дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с запросом родителей.	30.08.2024	Заведующий Бобкина Татьяна Анатольевна		
5.2	Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации составила менее 100% (98%)	Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения удовлетворенности по графику работы дошкольной организации	01.07.2024	Заведующий Бобкина Татьяна Анатольевна		
5.3	Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации составила менее 100% (96%)	1. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему оказания образовательных услуг «Удовлетворенность условиями созданными для детей в ДОУ». 2. Размещение информации о достижениях дошкольной организации, воспитанников, педагогов на официальном сайте, социальных сетях, СМИ. 3. Реализация совместных с родителями проектов.	31.05.2024	Заместитель заведующего по ВМР Малкова Наталья Витальевна		